

INSTYTUT MECHANIKI PRECYZYJNEJ

Adres do korespondencji:

Instytut Mechaniki Precyzyjnej

ul. Duchnicka 3

01-796 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**
w celu zawarcia umowy ramowej

na

DOSTAWY DICYJANOZŁOCIANU POTASU DLA GALWANOTECHNIKI

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*

(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)

**Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 8 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -**

Prawo zamówień publicznych.

Sporządziła:

Karolina Szymańska


KIEROWNIK
Sekcji Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia


mgr Hanna Wilkus

Dyrektor

DYREKTOR

Zatwierdzam

dr hab. inż.  Tomasz Babul, prof. IMP

Dnia 17.05.2016r.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. TECHNICZNYCH


mgr inż. Wojciech Dąbrowski

1. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyjaśnienia i skróty używane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oznaczają:

Zamawiający	Instytut Mechaniki Precyzyjnej w Warszawie.
Postępowanie	niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami Ustawy, w celu zawarcia umowy ramowej.
SIWZ	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
Ustawa Pzp	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. <i>Prawo zamówień publicznych</i> (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).
Oferta	dokument sporządzony w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisany zgodnie z zasadami reprezentacji wykonawcy, złożony w odpowiedzi na przekazaną przez Zamawiającego Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
Grupa kapitałowa	zgodnie z art. 4 pkt. 14 Ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2007.50.331 – z późn. zm.) pojęcie to oznacza wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę. Pojęcie „przedsiębiorcy” oraz „kontroli” zostało określone odpowiednio w art. 4 pkt 1 oraz pkt 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.
Umowa, Umowa ramowa	umowa w sprawie zamówienia, którą Zamawiający planuje zawrzeć z wybranym/i Wykonawcą/ami.
Zamówienie	zamówienie publiczne na: „Dostawy dicyjanozłocianu potasu dla galwanotechniki”.
Załącznik	dokument, tak nazwany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiący jej integralną część.

2. ZAMAWIAJĄCY

Instytut Mechaniki Precyzyjnej

ul. Duchnicka 3

01-796 Warszawa

REGON: 000031532

NIP: 525-000-91-86

Tel.: (022) 560 26 00

Fax: (022) 663 43 32

e-mail: info@imp.edu.pl

3. JĘZYK POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

3.2. Wszelkie oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku innym niż język polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.

4. POSTĘPOWANIE

4.1. Tryb udzielenia zamówienia.

- 4.1.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, tj. poniżej kwoty 209 000 euro.
- 4.1.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4.1.3. Postępowanie jest prowadzone w celu zawarcia Umowy ramowej, przy czym zawarcie Umowy ramowej nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia publicznego.
- 4.1.4. Celem Umowy ramowej jest ustalenie warunków dotyczących Zamówień, jakie mogą zostać udzielone w okresie trwania Umowy ramowej na wykonanie Zamówienia.
- 4.1.5. Zamawiający zawrze Umowę ramową nie więcej niż z siedmioma, ale nie mniej niż z trzema Wykonawcami, chyba że Oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.
- 4.1.6. Zamówienia udzielane będą Wykonawcom, z którymi zostanie zawarta Umowa ramowa.
- 4.1.7. Zamawiający udzieli Zamówień, których przedmiot objęty jest Umową ramową, zgodnie z art. 101 ust. 1 Ustawy.
- 4.1.8. Zamawiający przystępując do udzielenia Zamówienia na dostawy, które objęte są Umową ramową, określi szczegółowo przedmiot Zamówienia, ilości oraz termin realizacji Zamówienia, oraz kryteria oceny Ofert.
- 4.1.9. Oferta składana w postępowaniu o udzielenie Zamówienia na dostawy nie może być mniej korzystna od Oferty złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia Umowy ramowej.
- 4.1.10. Zawarcie Umowy ramowej nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczenia o udzielenie Zamówienia na dostawy, które objęte są Umową ramową.

4.2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie oznaczone jest: „DOSTAWY DICYJANOZŁOCIANU POTASU DLA GALWANOTECHNIKI”,
Znak sprawy: TP.26.5.2016

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

5.1. Postanowienia ogólne.

Przedmiotem zamówienia są: DOSTAWY DICYJANOZŁOCIANU POTASU DLA GALWANOTECHNIKI w opakowaniach o wadze 100 g – dostawy sukcesywne w okresie roku.

Kod według wspólnego słownika zamówień CPV: **24315240-9 (Cyjaniany)**

6. INFORMACJE OGÓLNE

- 6.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „Ustawą” lub „Pzp”.
- 6.2. Ogłoszenie o postępowaniu zamieszczono na stronie internetowej Biuletynu Zamówień Publicznych oraz na stronie Zamawiającego, pod adresem: www.imp.edu.pl
- 6.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 6.4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 6.5. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia Umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 6.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego zgodnie z przepisami Ustawy Pzp.

7. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są:

7.1. DOSTAWY DICYJANOZŁOCIANU POTASU DLA GALWANOTECHNIKI w opakowaniach o wadze 100 g – dostawy sukcesywne w okresie roku.

Wymagania odnośnie Dicyjanozłocianu potasu:

Zawartość:	Au	min. 68,2 % mas.
	Fe	maks. 5 ppm
	Cr	maks. 1 ppm
	Sn	maks. 5 ppm
	Pd	maks. 2 ppm
	Al	maks. 2 ppm
	Si	maks. 5 ppm
	Ca	maks. 3 ppm

Wspieranie techniczne

7.2. Przedmiot zamówienia należy dostarczać sukcesywnie do Zamawiającego na podstawie każdorazowo złożonego zamówienia przez Zamawiającego: Instytut Mechaniki Precyzyjnej ul. Duchnicka 3, 01-796 Warszawa.

7.3. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, parametry oraz zgodność z warunkami technicznymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia;
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań Umowy;
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionymi przedstawicielami Wykonawcy;
- Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych, adresów e-maili i numerów faksu oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

8. TERMIN WYKONANIA UMOWY

Dostawy odbywać się będą sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego każdorazowo w terminie do 7 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy.

9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

9.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy Pzp, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

9.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

9.3. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym

celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

9.4. Sposób oceny spełniania warunków:

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy ww. dokumentów metodą „spełnia / nie spełnia”.

9.5. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki. Niespełnienie któregokolwiek warunku będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

10. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

10.1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda:

- 10.1.1. Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy *Prawo zamówień publicznych* (w formie oryginału) – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 10.1.2. Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej tj.: posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że w zakresie prowadzonej działalności Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę **nie mniejszą niż 50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych);
- 10.1.3. Za znajdujący się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia uważany będzie podmiot, który złoży oświadczenie – Załącznik nr 2 do SIWZ oraz opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić powyższe warunki i potwierdzić ich spełnienie oświadczeniami i dokumentami wskazanymi przez Zamawiającego w SIWZ. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń. Wykonawcy niespełniający warunków zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania.

10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Pzp, Zamawiający żąda:

- 10.2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (w formie oryginału) – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
- 10.2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 10.2.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 10.2.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;.
- 10.2.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada: listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca albo,

- w przypadku, gdy nie należy do grupy kapitałowej, informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (w formie oryginału) - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 10.2.6. W przypadku, kiedy odrębne oferty złożą Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający zwróci się do tych Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.
- 10.2.7. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć, w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu Zamówienia.
- 10.2.8. Oświadczenie podmiotu trzeciego, aby mogło być uznane za dowód potwierdzający dysponowanie zasobami tego podmiotu, musi posiadać zarówno stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia Wykonawcy określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu Zamówienia, jak i formę pisemną oraz, dla swej skuteczności, musi także zostać złożone przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Mając na uwadze powyższe, w przypadku złożenia zobowiązania podmiotu trzeciego, Wykonawca zobowiązany jest również do złożenia dowodów, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego (dokumenty potwierdzające uprawnienia do reprezentacji).
Ze złożonego dokumentu winien wynikać:
- a) zakres zobowiązania podmiotu trzeciego;
 - b) rodzaj i zakres udostępnianych zasobów;
 - c) sposób wykorzystywania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu Zamówienia;
 - d) nazwa podmiotu (nazwa Wykonawcy), któremu zasoby zostaną udostępnione;
 - e) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem trzecim;
 - f) okres, na który podmiot trzeci udostępni zasoby;
 - g) w przypadku, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie Zamówienia (w szczególności dotyczy to wiedzy i doświadczenia podmiotu trzeciego), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu Zamówienia, wraz ze wskazaniem zakresu i okresu uczestnictwa podmiotu trzeciego w wykonaniu Zamówienia, gwarantującego realne przekazanie zasobów, na których polega Wykonawca.
- 10.2.9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2b Ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 10.2.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 1) W pkt 10.2.2, 10.2.3, 10.2.4 powyżej, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert; dokument musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną/-ne do reprezentowania Wykonawcy);
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert; dokument musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy);
 - 2) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1) powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Podane formy dokumentów oraz terminy stosuje się odpowiednio.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 11.1. W niniejszym Postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać oświadczenia i dokumenty, w tym: wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania i odpowiedzi w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną z wyjątkiem postanowień pkt 11.2.
- 11.2. Forma pisemna wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie wyraża zgody na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
 - a) złożenie Oferty;
 - b) zmiana Oferty;
 - c) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
 - d) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 Ustawy;
 - e) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów dotyczących braku podstaw do wykluczenia z Postępowania;
 - f) wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 4 Ustawy;
 - g) wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów dotyczących braku podstaw do wykluczenia z Postępowania, na zasadach określonych w art. 26 ust. 4 Ustawy;
 - h) wyjaśnienia, o których mowa w art. 87 ust. 1 Ustawy i w art. 90 ust. 1 Ustawy;
 - i) odwołań, które muszą być doręczone Zamawiającemu za potwierdzeniem odbioru.
- 11.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz dokumenty do czasu otwarcia Ofert oraz od chwili otwarcia Ofert do czasu zawarcia Umowy, Zamawiający i Wykonawca przekazują faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia lub dokumenty faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podane przez Wykonawcę zostaną mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 11.4. Wszelkie dokumenty i oświadczenia, w tym: wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania i odpowiedzi, powinny być kierowane na adres osób uprawnionych do kontaktów z Wykonawcami wyszczególnionych w pkt 11.18., na wskazany w SIWZ numer faksu lub adres poczty elektronicznej.
- 11.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego drogą elektroniczną, z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie drogą elektroniczną zgodnie z art. 38 Ustawy Pzp. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawnienia źródła zapytania, Zamawiający przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego, zamieszcza na tej stronie internetowej.
- 11.6. W toku badania i oceny Oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych Ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem formy pisemnej. Niedopuszczalne jest prowadzeniem między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 Ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 11.7. Zamawiający poprawia w Ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne poprawki polegające na niezgodności Oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści Oferty - Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.
- 11.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 (dwa) dni przed upływem terminu składania Ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania Ofert.
- 11.9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.8. powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 11.10. Przedłużenie terminu do składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.8. powyżej.

- 11.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców na zasadach określonych w art. 38 ust. 3 Ustawy.
- 11.12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania Ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający niezwłocznie przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie, zgodnie z art. 38 Ustawy.
- 11.13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o Zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania Ofert, poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej Zamawiającego, gdzie ukazała się SIWZ.
- 11.14. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert.
- 11.15. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na zapytania zgłaszane telefonicznie.
- 11.16. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.17. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zmiany te muszą zostać przygotowane i oznaczone tak jak oferta. Dodatkowo koperta ta powinna zostać oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11.18. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - w zakresie procedury przetargowej:
Hanna Wilkus – telefon 22/560-24-26, e-mail: hanna.wilkus@imp.edu.pl lub
Karolina Szymańska – telefon 22/560-24-25, e-mail: karolina.szymanska@imp.edu.pl;
 - w zakresie przedmiotu zamówienia:
Anna Mazurek – telefon 22/560-28-97, e-mail: anna.mazurek@imp.edu.pl.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania Ofert, bieg terminu związania Ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 14.1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 14.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, nieścieralnym atramentem, na maszynie do pisania lub na komputerze, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i podpisana przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania Umowy.
- 14.5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 14.6. Oferta oraz wszystkie załączniki stanowiące oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez Wykonawcę (osoby upoważnione do reprezentacji i do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy). W przypadku podpisania oferty i innych dokumentów przez osoby, które nie są wymienione w odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo potwierdzające prawo do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.7. Uwierzytelnienie dokumentów nieskładanych w oryginale.
Kopia (kserokopia) dokumentu winna być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem zawierającym, co najmniej pełne nazwisko/ IMIĘ I NAZWISKO składającego oświadczenie

lub pieczęcią imienną i parafką Wykonawcy lub pełnomocnego przedstawiciela/UPRAWNIONEGO PEŁNOMOCNIKA Wykonawcy.

- 14.8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Formularz oferty stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 14.9. Zaleca się, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w ofercie (korekty wpisów własnych) winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 14.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 14.11. Oferta, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, stanowiącymi oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez Wykonawcę (lub osoby upoważnione do reprezentacji i do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy). W przypadku podpisania oferty i innych dokumentów przez osoby, które nie są wymienione w odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo potwierdzające prawo do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert w przypadku zaistnienia przesłanek art. 89 ust. 1 ustawy Pzp. O powyższej decyzji Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
- 14.13. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI** (Dz. U. 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i powinny być załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. **Wykonawca ma obowiązek wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, cyt. „Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

UWAGA:

Wykonawca nie może zastrzec: nazwy firmy, adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności - art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.).

- 14.14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia rzetelności danych zawartych w ofercie i oświadczeniach oraz żądania od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień i informacji w celu ich potwierdzenia.
- 14.15. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane.
- 14.16. Wykonawca zamieści ofertę w trwale zamkniętym, nieprzezroczystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie) zaadresowanym na Instytut Mechaniki Precyzyjnej w Warszawie (adres podany na stronie tytułowej SIWZ) oraz umieści na opakowaniu adnotację:

„Przetarg nieograniczony oferta na: DOSTAWY DICYJANOZŁOCIANU POTASU DLA GALWANOTECHNIKI - nie otwierać przed 01.06.2016 r., godz.10.30”.

Poza oznaczeniem podanym wyżej, koperta powinna być opatrzona w nazwę i adres Wykonawcy w celu umożliwienia odesłania oferty w przypadku złożenia jej po wyznaczonym terminie.

15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Instytut Mechaniki Precyzyjnej 01-796 Warszawa, ul. Duchnicka 3, budynek nr 1, parter, pokój nr 34 (Kancelaria), nie później niż do dnia 01.06.2016 r. do godz. 10.00.

Jawne otwarcie ofert nastąpi dnia 01.06.2016 r. o godz. 10.30 w Instytucie Mechaniki Precyzyjnej przy ul. Duchnickiej 3 w Warszawie, budynek nr 2, I piętro, pokój nr 142. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

- 15.1. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta zostanie złożona w sposób określony w pkt 15 przed jego upływem.
- 15.2. Oferty złożone po terminie zwraca się, niezwłocznie, bez ich otwierania.
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziby) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty.
- 15.5. Powyższe informacje zostaną przekazane Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

Cena ofertowa – 100 %. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną ofertową brutto za 1 opakowanie o zawartości 100 g dicyjanozłocianu potasu.

Kryterium: cena 100 % będzie miało zastosowanie także do zamówień realizacyjnych.

17. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

- 17.1. Niezwłocznie po ocenie ofert i sporządzeniu rankingu najkorzystniejszych ze złożonych ofert Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 17.1.1. wyborze ofert najkorzystniejszych, tj. Wykonawców, z którymi Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę Ramową, podając nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, których oferty wybrano, uzasadnienie ich wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 17.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 17.1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 17.1.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 17.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 17.1.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

18. WZÓR UMOWY I ZMIANA UMOWY

- 18.1. Wzór Umowy ramowej stanowi Załącznik numer 5 do SIWZ.
- 18.2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 Ustawy, przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy ramowej w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy w zakresie:
 - a) w momencie udzielania Zamówień Szczegółowych na podstawie Umowy Ramowej Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości, o których mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ, objętych Zamówieniem Szczegółowym;
 - b) w zakresie danych teleadresowych Wykonawcy;
 - c) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego ;
 - d) zmiany stawki podatku VAT; wartość Umowy ulegnie zmniejszeniu w przypadku obniżenia stawki podatku VAT lub podwyższeniu w przypadku podwyższenia stawki podatku VAT, przy czym wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie;
 - e) zaistnienie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - f) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznie niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia;
 - g) wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy.

- h) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Zamówienia;
 - i) wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ.
- 18.3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 18. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być wyrażony na piśmie.
- 18.4. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu Stron. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 18.5. Zamawiający przewiduje zastrzeżenie w umowach zawieranych w wyniku przeprowadzenia postępowań o udzielenie Zamówień Szczegółowych, na podstawie Umowy Ramowej:
- a) kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę Umowy, o której mowa w pkt. 18.1. SIWZ.
- 18.6. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem zasad wyrażonych w pkt 18.2. powyżej, jest nieważna.
- 18.7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 19.1. Zamawiający zawrze Umowę ramową z nie więcej niż siedmioma, ale nie mniej niż z trzema Wykonawcami, chyba że Oferty nie podlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.
- 19.2. O wyborze Ofert i zaproszeniu do podpisania Umowy Ramowej lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców w trybie określonym w art. 92 lub w art. 93 ustawy Pzp. Wybrani Wykonawcy zostaną poinformowani o miejscu i terminie podpisania Umowy ramowej.
- 19.3. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy ramowej, są następujące:
- a) celem zawarcia Umowy ramowej jest ustalenie warunków dostaw cyjanozłocianu potasu dla galwanotechniki na potrzeby Instytutu Mechaniki Precyzyjnej;
 - b) Umowa zostanie zawarta od dnia podpisania Umowy na okres 12 miesięcy albo do wyczerpania limitu, który Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację Zamówień szczegółowych na podstawie Umowy ramowej, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej;
 - c) zawarcie Umowy ramowej nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczenia o udzielenie Zamówienia na dostawę dicyjanozłocianu potasu dla galwanotechniki na potrzeby Instytutu Mechaniki Precyzyjnej objętych Umową ramową;
 - d) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania udzielonych mu przez Zamawiającego Zamówień objętych Umową Ramową na warunkach cenowych nie gorszych niż określonych w Ofercie Wykonawcy;
 - e) Wykonawca zobowiązuje się do złożenia Oferty w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia objętego Umową ramową, w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - f) Zamawiający udzieli Zamówienia Szczegółowego, objętego Umową Ramową, Wykonawcy, który spełni warunki określone w zaproszeniu i zaoferuje najkorzystniejszą cenę, zgodnie z kryterium oceny Ofert, określonym w SIWZ;
- 19.4. Jeżeli Wykonawca będzie uchylał się od wypełnienia opisanych wyżej formalności, lub jeśli przedstawione przez niego dokumenty będą wadliwe, a także w przypadku, gdy Wykonawca będzie uchylał się od podpisania Umowy, Zamawiający wybierze Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie Postępowania, o których mowa w art. 93 Ustawy.
- 19.5. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 Ustawy Pzp.
- 19.6. Zamawiający zawrze Umowę Ramową według wzoru zawartego w Załączniku nr 5 do SIWZ.
- 19.7. Umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 21.1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.
- 21.2. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.
- 21.3. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do Ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.: Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280 z późn. zm.: Dz. U. z 2013 r., poz. 232); Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją, mają zastosowanie przepisy Ustawy *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz *Kodeks cywilny*.

Poniższe załączniki stanowią integralną część specyfikacji:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty;
2. Załącznik nr 2 - Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
3. Załącznik nr 3 - Formularz oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania;
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub o nienależeniu do grupy kapitałowej;
5. Załącznik nr 5 - Wzór Umowy Ramowej.